



## Vodovod Holosmetky, z.s.

IČ: 046 42 783 DIČ: CZ 046 42 783 běžný účet: 000000 - 19 23 111 379 / 0800

e-mail: email@holosmetky.cz www: http://www.holosmetky.cz

Na Pěkné vyhlídce 567, 250 66 Zdiby

---

# Stanovy

---

## 1 Základní ustanovení

- 1.1 Vodovod Holosmetky, z.s. (dále jen spolek) je dobrovolné a samosprávné společenství fyzických osob se společným zájmem.
- 1.2 Spolek má právní postavení samostatné právnické osoby s vlastním majetkem, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
- 1.3 Sídlem spolku je: Na Pěkné vyhlídce 567, 250 66 Zdiby.
- 1.4 Spolek vznikl jako pokračovatel více než 50 let existující Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Holosmetky (historicky s různými názvy) a převzal na základě rozhodnutí členských schůzí obou spolků veškerý majetek od Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Holosmetky, Zdiby (IČ: 64934004).

## 2 Předmět činnosti

- 2.1 Hlavním předmětem činnosti spolku je zajištění zásobování svých členů vodou z vlastního vodovodu, případně z jiných zdrojů.
- 2.2 Vedlejším předmětem činnosti spolku je:
  - aktivně se podílet svou činností a spoluprací s dalšími spolky na tvorbě a ochraně životního prostředí a zlepšení kvality života v místě působnosti.
  - hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti podporující hlavní činnost a hospodárné využití majetku a majetkových práv spolku, přičemž zisk z této hospodářské činnosti může být použit pouze pro činnost a správu spolku, údržbu, správu, rozvoj a zvelebování majetku spolku.

## 3 Členství

- 3.1 Členství ve spolku je dobrovolné, členem může být pouze zletilá fyzická osoba souhlasící se stanovami, na pozemku s vodovodní přípojkou k vodovodu provozovanému Vodovod Holosmetky, z.s. (stávající nebo schválenou k realizaci členskou schůzí), přičemž na každou vodovodní přípojku může být přijat pouze jeden člen.

- 3.2 Členství vzniká:

- při založení spolku účastí zakládajících členů na ustavující schůzi,
- přijetím za člena na základě podané písemné přihlášky.

O přijetí může rozhodnout předseda samostatně a následně informuje výbor. Nerozhodne-li, rozhoduje výbor.

Za člena může být přijat uchazeč o členství, pouze pokud na vodovodní přípojce neváznou žádné dluhy vůči spolku nebo se žadatel o členství zaváže tyto dluhy uhradit.

Je-li přijetí za člena odmítnuto, má uchazeč o členství právo se odvolat k členské schůzi, jejíž rozhodnutí je konečné.

Členství ve spolku je vázáno na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce nebo dědice.

- 3.3 Práva a povinnosti členů

Člen má právo:

- účastnit se činnosti spolku,
- účastnit se členských schůzí a vyjadřovat se na nich k projednávaným věcem, požadovat i dostat na nich vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k projednávaným věcem a je-li to podle právních předpisů možné, a účastnit se diskuze,
- volit a být volen do výboru nebo kontrolní komise,
- hlasovat o usneseních členské schůze (každý člen má jeden hlas (v případě více přípojek k vodovodu, jeden hlas za každou přípojku) a všechny hlasy jsou rovnocenné),

- v případě své nepřítomnosti na členské schůzi svůj hlas (pro i proti při hlasování o usnesení) oznámit nejpozději do doby zahájení hlasování písemně, přičemž musí být jednoznačné, jaký hlas, k jakému usnesení oznamuje (písemné oznámení jeho hlasu se považuje za účast při hlasování),

*Poznámka: Za písemné se považuje oznámení v listinné podobě („na papíře“) i v elektronické podobě (e-mail nebo SMS zasláné z evidovaných kontaktních údajů člena).*

- obrátit se při sporných záležitostech na kontrolní komisi,
- se odvolat proti vyloučení do 14 dnů od prokazatelného převzetí oznámení o vyloučení,

Člen má povinnost:

- řídit se stanovami spolku a usneseními členské schůze,
- platit členskou schůzí stanovené členské a/nebo účelové příspěvky a/nebo poplatky a/nebo sankce v přiměřené lhůtě stanovené členskou schůzí, případně v přiměřené náhradní lhůtě stanovené výborem,
- chránit majetek spolku, působit proti jeho poškozování, působit k předcházení škodám na majetku spolku a napomáhat k jeho ochraně a k jeho účelnému využívání,
- neprodleně upozorňovat výbor na závady vzniklé na vodovodu a jiném majetku spolku, jakož i na případné závadové jednání jiných osob,
- podílet se svou činností na tvorbě a ochraně životního prostředí a zlepšení kvality života v místě působnosti.

Člen:

- neručí za dluhy spolku,
- nesmí jakýmkoliv svými úkony poškozovat spolek nebo narušovat jeho řádný chod.

#### 3.4 Členství zaniká:

- vystoupením na základě písemného oznámení člena ke dni uvedenému v oznámení,
- vyloučením pro porušování nebo neplnění povinností člena, přestože byl předem v písemné výzvě na tento a související následky upozorněn, přičemž členství je ukončeno k poslednímu dni v měsíci, následujícím po měsíci, ve kterém prokazatelně převzal oznámení o vyloučení,
- úmrtím.

O vyloučení člena rozhoduje výbor. O odvolání proti vyloučení rozhoduje s konečnou platností nejbližší následující členská schůze. Vyloučený člen může do 3 měsíců ode dne doručení konečného rozhodnutí o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení, jinak toto právo zaniká. Vyloučený člen se může znovu ucházet o členství po uplynutí 1 roku ode dne pravomocného rozhodnutí o svém vyloučení.

Zánik členství nezakládá nárok na vrácení příspěvků, ani na podíl z majetku spolku. Zánikem členství nezaniká povinnost uhradit dřívější poplatky a/nebo sankce.

## 4 Hostování

#### 4.1 Na činnosti spolku se mohou podílet i registrovaní hosté (např. rodinní příslušníci členů).

Registrovaným hostem (dále jen hostem) může být fyzická nebo právnická osoba se zájmem o činnost spolku.

#### 4.2 Hostem se stává osoba na základě podané písemné přihlášky.

O registraci hosta rozhoduje předseda samostatně a následně informuje výbor.

Je-li registrace hosta odmítnuta, má uchazeč o registraci hosta právo se odvolat k členské schůzi, jejíž rozhodnutí je konečné.

#### 4.3 Práva a povinnosti hostů

Host má právo:

- na veškeré informace poskytované členům v elektronické podobě (e-mailem, na webových stránkách apod.),
- účastnit se činnosti spolku,
- účastnit se členských schůzí a vyjadřovat se na nich k projednávaným věcem a účastnit se diskuze.

Host má povinnost:

- řídit se stanovami spolku a usneseními členské schůze,
- platit členskou schůzí stanovené příspěvky hostů v přiměřené lhůtě stanovené členskou schůzí, případně v přiměřené náhradní lhůtě stanovené výborem.

Host:

- nemá hlasovací právo,
- neručí za dluhy spolku,
- nesmí jakýmikoliv svými úkony poškozovat spolek nebo narušovat jeho řádný chod.

#### 4.4 Hostování zaniká:

- na základě písemného oznámení hosta ke dni uvedenému v oznámení,
- vyloučením pro porušování nebo neplnění povinností hosta, přestože byl předem v písemné výzvě na tento a související následky upozorněn, přičemž hostování je ukončeno k poslednímu dni v měsíci, následujícím po měsíci, ve kterém prokazatelně převzal oznámení o vyloučení,
- úmrtím.

O vyloučení hosta rozhoduje výbor. O odvolání proti vyloučení rozhoduje s konečnou platností nejbližší následující členská schůze. Vyloučený host může do 3 měsíců ode dne doručení konečného rozhodnutí o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení, jinak toto právo zaniká. Vyloučený host se může znovu ucházet o hostování po uplynutí 1 roku ode dne pravomocného rozhodnutí o svém vyloučení.

Zánik hostování nezakládá nárok na vrácení příspěvků, ani na podíl z majetku spolku.

## 5 Seznam členů a hostů

### 5.1 Spolek vede seznam členů (evidenci) v elektronické podobě obsahující:

- osobní údaje nezbytné pro uzavření smlouvy o odběru vody z vodovodu spolku (jméno, příjmení, tituly, adresu a identifikaci hlavního a vedlejších pozemků zásobovaných vodou),
- identifikační údaje vodovodní přípojky (místní adresu, místo připojení) a vodoměru (číslo pečeti, stavy)
- členské údaje (místní adresu, variabilní symbol, členské číslo, datum vzniku členství, datum a důvod zániku členství),
- další osobní údaje zpracovávané jen na žádost člena:
  - kontaktní údaje (telefony, e-mailovou adresu, další kontakty apod.)
  - souhlas se zasíláním informací.

Zápisy do seznamu členů se provádí podle přihlášek a členy hlášených změn a doplnění údajů. Výmaz údajů se provádí v aktivním elektronickém seznamu členů při jejich aktualizaci nebo po pololetní záloze dat u zaniklých členství. Z uložených papírových výtisků seznamu členů nebo dokumentů ze seznamu členů generovaných a ze záložních médií se výmaz neprovádí, ale data již nejsou dále zpracovávána. Seznam členů a údaje z něj nejsou zveřejňovány bez souhlasu evidovaného člena.

Výpis evidovaných údajů každého člena je mu zasílán jedenkrát ročně ke kontrole aktuálnosti. V případě, že nebude během 30 měsíců výpis potvrzen, budou další osobní údaje zpracovávané na žádost člena z evidence odstraněny.

### 5.2 Spolek vede seznam hostů (evidenci) v elektronické podobě jako součást seznamu členů s příznakem "host" obsahující:

- osobní údaje (jméno, příjmení, tituly, adresu),
- údaje hosta (místní adresu, identifikaci hlavního a vedlejších pozemků zásobovaných vodou (případá-li to v úvahu), variabilní symbol, číslo hosta, datum vzniku hostování, datum a důvod zániku hostování),
- další osobní údaje zpracovávané jen na žádost hosta:
  - kontaktní údaje (telefony, e-mailovou adresu, další kontakty apod.)
  - souhlas se zasíláním informací.

Zápisy do seznamu hostů se provádí podle přihlášek a hosty hlášených změn a doplnění údajů. Výmaz údajů se provádí v aktivním elektronickém seznamu hostů při jejich aktualizaci nebo po pololetní záloze dat u ukončených hostování. Z uložených papírových výtisků seznamu hostů a ze záložních médií se výmaz neprovádí, ale data již nejsou dále zpracovávána. Seznam hostů a údaje z něj nejsou zveřejňovány bez souhlasu evidovaného hosta.

Výpis evidovaných údajů každého hosta je mu zasílán jedenkrát ročně ke kontrole aktuálnosti. V případě, že nebude během 30 měsíců výpis potvrzen, budou další osobní údaje zpracovávané na žádost hosta z evidence odstraněny.

## 6 Organizační struktura, hlasování a schopnost usnášet se

### 6.1 Orgány spolku jsou

- členská schůze jako nejvyšší orgán,
- výbor jako volený kolektivní statutární orgán,
- kontrolní komise jako volený kontrolní orgán.

Funkční období členů výboru a kontrolní komise stanovuje členská schůze, přičemž před uplynutím funkčního období může ze své funkce odstoupit na základě písemného oznámení doručeného příslušnému orgánu. Účinnost odstoupení z funkce nastává dnem dohodnutým mezi funkcionářem a orgánem a nedohodne-li orgán s funkcionářem, tak nejpozději uplynutím 60 dnů ode dne, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno. Takto uvolněná funkce člena výboru nebo kontrolní komise nemusí být obsazena za předpokladu dodržení minimálního počtu členů výboru a/nebo kontrolní komise. V případě uvolnění funkce předsedy musí být svolána členská schůze konaná do 30 dnů od uvolnění funkce předsedy, kde bude zvolen nový předseda.

V případě úmrtí předsedy, člena výboru nebo člena kontrolní komise se postupuje stejně jako při odstoupení z funkce.

Člen výboru nebo kontrolní komise musí vykonávat svoji funkci poctivě a s péčí řádného hospodáře.

Členství ve výboru a zároveň v kontrolní komisi jsou vzájemně neslučitelné. Členem kontrolní komise nemůže být osoba blízká k členovi výboru.

### 6.2 Členská schůze

Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku, přičemž:

- rozhoduje o změně stanov,
- schvaluje výsledek hospodaření, rozpočet a plán činnosti spolku,
- stanovuje funkční období výboru a kontrolní komise a zároveň stanovuje sudý počet členů výboru (nejméně 4) a lichý počet členů kontrolní komise (nejméně 3) na toto funkční období,
- volí na stanovené funkční období (případně na zbývající dobu funkčního období) předsedu, členy výboru a členy kontrolní komise,
- odvolává členy výboru, předsedu a členy kontrolní komise,
- stanovuje výši a splatnosti členských a účelových příspěvků, poplatků a sankcí,
- rozhoduje s konečnou platností o odvolání proti odmítnutí přijetí za člena nebo odmítnutí registrace hosta,
- rozhoduje s konečnou platností o odvolání člena nebo hosta proti jeho vyloučení,
- rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo bez likvidace nebo o jeho přeměně.

Členskou schůzi svolává nejméně jedenkrát za kalendářní rok výbor. Výbor musí svolat členskou schůzi rovněž z podnětu alespoň třetiny členů spolku nebo většiny členů kontrolní komise spolku. Nesvolá-li výbor zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

Členská schůze se svolává, případně odvolává nebo se mění termín nebo místo, nejméně 14 dnů před jejím konáním nejméně vyvěšením v místě působnosti spolku a na webových stránkách.

Členská schůze je schopna se usnášet za účasti alespoň 10 % členů spolku a usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době hlasování o usnesení, s výjimkou rozhodnutí o zrušení spolku nebo o jeho přeměně, kdy je potřeba  $\frac{2}{3}$  hlasů všech členů spolku.

V případě, že členská schůze není usnášení schopna, svolává výbor nejméně 14 dnů před jejím konáním náhradní členskou schůzi se stejným programem. Náhradní členská schůze může přijímat usnesení za účasti libovolného počtu členů nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.

Z jednání členské schůze pořizuje výbor do 14 dnů zápis obsahující datum a místo konání, program, kdo členskou schůzi řídil, výsledky případných voleb, jaká usnesení byla přijata a kdo zápis vyhotovil.

Usnesení z členské schůze zveřejňuje výbor nejméně vyvěšením v místě působnosti spolku a na webových stránkách.

### 6.3 Výbor

Výbor je členskou schůzí volený kolektivní statutární orgán spolku, přičemž:

- členem výboru může být pouze zletilý a plně svéprávný člen spolku,
- zápis členů výboru do spolkového rejstříku není povinný mimo předsedy a nejméně dvou členů výboru,

*Poznámka: Ve spolkovém rejstříku zapsaní členové výboru jsou zapisováni do Evidence skutečných majitelů, protože jsou osobami s koncovým (rozhodujícím) vlivem ve spolku, aniž by měly majetkový prospěch ze svého vlivu.*

- může v případě potřeby kooptovat náhradní členy výboru do nejbližší členské schůze,
- může přizvat do výboru další členy nebo osoby jako pomocníky bez hlasovacího práva (tj. s hlasem poradním),
- schází se podle potřeby,
- zasedání výboru svolává předseda spolku, přičemž zasedání musí svolat, požádají-li o to nejméně 2 členové výboru nebo vedoucí kontrolní komise,
- zajišťuje činnost spolku mezi členskými schůzemi a za svou činnost odpovídá členské schůzi,
- rozhoduje o přijetí za člena, nerozhodl-li předseda,
- rozhoduje o vyloučení člena nebo hosta,
- vede seznam členů a hostů,
- vede evidenci majetku a účetnictví spolku.

Z jednání výboru pořizuje výborem určená osoba do 14 dnů zápis obsahující datum, seznam přítomných, obsah jednání se závěry, rozhodnutími, termíny a odpovědnými a kdo zápis vyhotovil.

#### 6.4 Kontrolní komise

Kontrolní komise je členskou schůzí volený kontrolní orgán spolku, přičemž:

- členem kontrolní komise může být jakákoliv zletilá a plně svéprávná osoba,
- zápis členů kontrolní komise do spolkového rejstříku není povinný mimo nejméně jednoho člena kontrolní komise,
- jeden z členů je vedoucí, kterého si ze svého středu zvolí kontrolní komise, a jehož funkční období není stanoveno, zvoleného vedoucího kontrolní komise oznámí neprodleně výboru,
- se schází podle potřeby a její činnost řídí vedoucí,
- dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně (hospodárně, efektivně a účelně) vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy,
- provádí nejméně jedenkrát ročně kontrolu hospodaření,
- je oprávněna účastnit se všech zasedání výboru, nahlížet do dokladů spolku, vyjadřovat se průběžně k činnosti výboru a/nebo spolku jako celku, požadovat od členů výboru vysvětlení,
- je povinna na zjištěné nedostatky neprodleně upozornit výbor a v případě potřeby následně na nejbližším zasedání informovat členskou schůzi,
- řeší sporné záležitosti, ve kterých se na ní obrátili členové,
- za svou činnost odpovídá členské schůzi a vypracovává pro ni jednou ročně kontrolní zprávu s případnými návrhy opatření.

### 7 Jednání jménem spolku

V běžných záležitostech jedná předseda nebo výborem určený člen výboru nebo spolku samostatně s výjimkou záležitostí týkajících se majetku, kdy jedná předseda a nejméně jeden výborem určený člen výboru zapsaný do spolkového rejstříku.

Všichni tito nesou hmotnou a právní odpovědnost za provedené právní úkony a za hospodaření s majetkem spolku.

### 8 Ustanovení závěrečná

- Stanovy byly vytvořeny na základě ustanovení §§ 210 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, které obsahují ustanovení neurčená těmito stanovami.
- Změna Stanov byla schválena členskou schůzí spolku dne 28.8.2021.

\* \* \* \* \*